



INSTRUCTIVO PARA LA FICHA TÉCNICA PREDIO ADECUADO

CÓDIGO:

VERSIÓN:

1

CAMPO

INSTRUCTIVO

1. Información de referencia

1.1 Localidad:	Escriba el nombre de la localidad donde se encuentra ubicado el predio.
1.2 Barrio o Sector catastral:	Escriba el nombre del sector catastral asignado por la Secretaría Distrital de Planeación (SDP) o la denominación del sector de Catastro Distrital.
1.3 Dirección:	Escriba la dirección catastral actualizada.
1.4 N° de Ficha Técnica (IDIGER) o Identificador (CVP).	Escriba el número de la ficha técnica (si el predio corresponde al Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático - IDIGER) o del identificador (si el predio corresponde a la Caja de la Vivienda Popular - CVP).
1.5 No. Convenio y/o Contrato	Escriba el número del convenio y/o contrato que aplique para el desarrollo de este formato.
1.6 Fecha de inicio (intervención):	Escriba la fecha de la visita en el que se iniciaron las acciones en el predio.
1.7 Fecha de terminación:	Escriba la fecha de finalización de las actividades realizadas en el predio.
2. Actividades ejecutadas - mano de obra:	En este espacio se consignan y listan todas las actividades ejecutadas, de forma detallada
3. Registro fotográfico - Intervención:	Coloque las fotografías correspondientes a las etapas de intervención (antes - durante - después) del predio.
4. Recomendaciones :	En este espacio se consignan todas las recomendaciones que apliquen.
5. Anexos:	Coloque el listado de anexos correspondientes al levantamiento de información (registro fotográfico inicial, actas de vecindad, cartografía) realizada en campo del predio.
6. Firma:	Escriba el nombre y la firma de los profesionales encargados y/o delegados de la supervisión del contrato y/o convenio vigente.

ELABORADO POR:

VALIDADO POR:

APROBADO POR:

		IVÁN HERNANDO CAICEDO RUBIANO- SUBDIRECTOR DE REDUCCIÓN DE RIESGOS Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO JORGE ANDRÉS CASTRO RIVERA - ASESOR DE PLANEACIÓN
--	--	---



|