

**MESA INTERSECTORIAL DE DIVERSIDAD SEXUAL**  
**Acta No. de 2018**  
**Sesión: Directiva -Virtual**

**FECHA:** 27 de diciembre 2018

**HORA:** 9:00 a.m. – 12:00 a.m.

**LUGAR:** Virtual

**INTEGRANTES DE LA INSTANCIA:**

<b>Directivo</b>	<b>Cargo - Entidad</b>	<b>Asistencia</b>	<b>Observaciones</b>
Cristian Francisco Pulido.	<b>Secretaría Distrital de Gobierno</b> Director de Derechos Humanos.	SI	
Luz Alejandra Barbosa Tarazona	<b>Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.</b> Jefe Oficina Asesora de Planeación	SI	
María Doris Mejía	<b>Secretaria de Integración Social</b> Subdirectora de Asuntos LGBTI.	SI	<b>Carlos Roberto González – Director €</b>
Manuel González.	<b>Secretaría Distrital de Salud</b> Subdirector de Determinantes en Salud	SI	<b>Libia Esperanza Forero Directora €</b>
Adriana Iza	<b>Secretaría de Movilidad</b> Directora de Estudios Sectoriales	SI	
Juan Carlos Prieto	<b>Secretaría Distrital de Planeación</b> Director de Diversidad Sexual	SI	
Elizabeth Játiva	<b>Secretaría de Desarrollo Económico</b> Asesora de Despacho	NO	
Carlos Iván García	<b>Secretaría Distrital de Educación</b> Director de Inclusión e Integración de poblaciones	SI	



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

María del Pilar Barreto	<b>Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal</b> Gerente de mujer y Género	SI	
Mauricio Agudelo	<b>Secretaría de Cultura Recreación y Deporte</b> Director de Asuntos Locales y Participación	SI	
Rose Cily Hernández Gil	<b>Secretaría Distrital de La Mujer</b> Directora de Enfoque Diferencial	SI	

#### SECRETARÍA TÉCNICA:

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD
JUAN CARLOS PRIETO GARCÍA	DIRECTOR DE DIVERSIDAD SEXUAL	SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN

#### INVITADOS

NOMBRE	CARGO - ENTIDAD	ASISTE	OBSERVACIONES
Camilo Peña	<b>Secretaría jurídica Distrital</b> Jefe Oficina Asesora de Planeación	SI	
Blanca Patricia Villegas	<b>Personería de Bogotá D.C.</b> Personería delegada para los Derechos Humanos.	NO	
Diego Fernando Maldonado Castellanos	<b>Veeduría Distrital de Bogotá D.C.</b> Veedor Distrital Delegado para la Participación y los Programas Especiales	NO	
María Lucía Upegui	<b>Secretaría de Seguridad</b> Directora de Prevención y Cultura Ciudadana	SI	
Beatriz Helena Arbeláez Rodríguez	<b>Secretaría de Hacienda</b> Secretaría de Despacho	SI	Asistió técnica
Clariza Hermencia Díaz	<b>Instituto para la Economía social IPES</b> Subdirectora de Diseño y Análisis Estratégico	NO	



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

Alix Montes	<b>Secretaría Distrital de Ambiente</b> Jefe Oficina de Participación Educación y Localidades	SI	
Jorge Torres	<b>Secretaría Distrital de Hábitat</b>	SI	

### **Orden del Día**

1. 9:00 a.m. - 9:30 a.m. Verificación de quorum.
2. 9:30 a.m. - 10:30 a.m. Aprobación reglamento interno MIDS.
3. 10:30 a.m. - 11:30 a.m. Balance ejecución al plan de acción año 2018, con corte al 30 de septiembre.
4. 11:30 a.m. – 12:00 a.m. Varios.

### **1.Verificación del Quórum**

Siendo las 9:00 a.m. se da la bienvenida, se envía el orden del día y da inicio a recibir todos los reportes de asistencia.

Siendo las 9:31 a.m. se procede a reportar los asistentes con la presencia de los siguientes sectores:

1. - Planeación
2. - Mujer
3. - Cultura
4. - Gobierno
5. - Educación
6. - Hábitat
7. - Movilidad
8. - Jurídica (Invitado)

### **2.Aprobación del reglamento Interno de la Mids**

**(ver reglamento adjunto a esta acta).**

### **3.Balance ejecución Plan de Acción de la Política Pública LGBTI con corte al 30 de septiembre**

**(ver balance adjunto a esta acta).**

Para los puntos 2 y 3 se adjunta a esta acta, cuadro de resumen donde se relaciona el ingreso a la sesión, la aprobación del reglamento y la observación al balance. En caso de las observaciones realizadas al balance por parte de la Secretarías de Ambiente y de Hábitat a continuación se relaciona el comentario y la respuesta:

#### **Secretaría de Ambiente**

Reconocemos las dificultades que hemos tenido en la articulación con otras instituciones adscritas al sector ambiente, lo que no ha permitido cumplir satisfactoriamente con los resultados esperados. Sin embargo, nos comprometemos a que, a partir de febrero de 2019, estaremos en estas instituciones con cabeza de sector realizando el compromiso de implementación de la Encuesta de Ambientes Laborales Inclusivos - ALI.

#### **Secretaría de Hábitat**

Es necesario aclarar que la ejecución del plan de acción de la SDHT hoy es del 44% del 47% programado que corresponde al 93%, lo anterior, teniendo en cuenta que la Entidad no pudo participar en el programa radial "En Bogotá se puede ser " debido a cuestiones técnicas por parte del operados radial.

#### **Respuesta por parte de la DDS**

Para ambos casos se contará con el seguimiento y asistencia técnica por parte de la Dirección de Diversidad Sexual.

#### **4.Varios**

1. Para la próxima sesión de MIDS - Directiva se realizará el miércoles 6 de febrero de 2019 en el auditorio de la Secretaría de Planeación segundo piso del Súper cade desde las 9 am. Esta tendrá como único tema la revisión de casos de denuncia de presunta vulneración de derechos en las localidades de Fontibón y Kennedy.
2. Se recuerda que para aquellas entidades que cuentan con actividades en el marco del Tablero de control de acciones para personas transgénero, estas deben ser incluidas en el plan de actividades 2019 para poder realizar su seguimiento.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE PLANEACION

<b>Compromiso</b>	<b>Nombre del Responsable</b>	<b>Entidad</b>	<b>Fecha límite para su cumplimiento</b>
Hacer seguimiento y asistencia a las entidades que tienen pendientes ejecuciones al Balance del plan de Acción.	Marcial Ortega	SDP – Dir. Diversidad Sexual	A partir de febrero de 2019.
Elaboración de acta	Marcial Ortega – Yeni Piamonte	SDP – Dir. Diversidad Sexual	Inmediato

**En constancia firman,**

**Juan Carlos Prieto García**

Secretaría Técnica – Mesa Intersectorial de Diversidad Sexual

Secretaría Distrital de Planeación

Dirección de Diversidad Sexual

Anexos: Reglamento Interno de la Mids, Presentación PPT Balance de ejecución plan de acción con corte a 30 de septiembre y cuadro resumen de reporte de asistencia.

Proyectó: Yeni Piamonte

Revisó: Marcial Ortega